**Ćwiczenia 12 09.06.2016r.**

**T: Kontrolowanie**

Pojęcie kontroli oznacza wg słownika języka polskiego – porównywanie istniejącego stanu ze stanem, jaki być powinien oraz stwierdzenie zgodności lub niezgodności obu stanów.

**Kontrola** jest zespołem działań polegającym na nadzorowaniu i koordynowaniu stanów rzeczy oraz regulowaniu procesów realizowanych dla zapewnienia ich przyszłej sprawności.

**Kryteria klasyfikacji:**

Okres objęty kontrolą, rodzaj ocenianych zasobów, przedmiot kontroli, usytuowanie organów kontrolnych, charakter kontroli.

**Kontrola strategiczna –** obejmuje długi horyzont czasowy i ma na celu generowanie i selekcję zachowania strategicznego organizacji związanego z procedurą podejmowania decyzji.

**Kontrola taktyczna** – obejmuje ocenę rocznych zadań przedsiębiorstwa i działania regulacyjne w tym zakresie.

**Kontrola operacyjna –** ciągłe pozyskiwanie i przetwarzanie informacji pochodzących głównie ze źródeł wewnętrznych dla oceny wykonania zadań zawartych w planach operacyjnych.

**Kontrola bieżąca –** obejmuje sprawdzanie wykonywania pracy na poszczególnych stanowiskach pracy

Typy kontroli ze względu na jej zakres: **wstępna, sterująca, selekcyjna, końcowa.**

**Procedura kontrolna:**

1. przygotowanie planu kontroli
2. ustalenie norm i metod pomiaru efektywności
3. pomiar efektywności
4. ocena efektywności pomiaru
5. ustalenie działań korygujących
6. podjęcie działań korygujących
7. ewentualnie po korekcie – powrót do pomiaru efektywności

**Controlling** to system zarządzania zajmujący się koordynacją systemów planowania, kierowania i kontroli przebiegu procesu oraz zasileniem go w informacje.

**Audit** – jest niezależną działalnością doradczą - weryfikacyjną, której celem jest usprawnienie operacyjne organizacji i wniesienie do niej wartości dodanej. Wyróżnia się **audit wewnętrzny i zewnętrzny.**

Kontrolowanie zarządzania finansami przedsiębiorstwa na podstawie analizy sprawozdań finansowych przedsiębiorstwa (bilans, rachunek zysków i strat, przepływy pieniężne).

Sporządzanie sprawozdań finansowych obowiązuje jednostki prowadzące księgi rachunkowe (księgowość).

Metody analizy sprawozdań finansowych:

- pozioma wykorzystuje wskaźniki zmian w czasie poszczególnych pozycji wyszczególnionych w sprawozdaniu

- pionowa wykorzystuje wskaźniki struktury (udziału) pozycji wyszczególnionych w sprawozdaniu w danej grupie lub całości oraz ich zmian.

1. **Analiza bilansu**

***Zadanie 1.*** W oparciu o dane ze sprawozdania bilansu przeprowadź analizę zmian i struktury aktywów i pasywów oraz wyciągnij wnioski

1. **Analiza rachunku zysków i strat przedsiębiorstwa obejmuje**
2. zmiany w czasie i strukturę poszczególnych pozycji przychodowych rku,
3. zmiany czasie i strukturę poszczególnych pozycji kosztów rkum
4. obliczanie wyniku finansowego – kategorii zysku lub strat w oparciu o sprawozdanie (wersja porównawcza lub kalkulacyjna)

Wynik finansowy

***…..***

***Zadanie 2.***

Przeprowadź analizę sprawozdania rachunku zysku i strat. Oblicz kategorie zysku lub strat i sformułuj wnioski. Sposób wyliczania kategorii zysków i strat w podany w sprawozdaniu. Wskaźniki inflacji w stosunku do roku ubiegłego: 3,5%, 3,2%, 3,0%, 2,8%, 2,6%, 2,4%