Ćwiczenia V 03.04.2014r.

**Wpis do CEIDG:**

* wpis do CEIDG polega na wprowadzeniu do systemu teleinformatycznego danych podlegających wpisowi**. Wpis jest dokonany z chwilą zamieszczenia danych w CEIDG**, nie później niż następnego dnia roboczego po dniu wpływu do CEIDG wniosku.
* **wpis do CEIDG jest dokonywany na wniosek,** chyba że przepis szczególny przewiduje wpis z urzędu. Wpisem do CEIDG jest również wykreślenie albo zmiana wpisu.
* osoba fizyczna składa wniosek o wpis do CEIDG za **pośrednictwem formularza elektronicznego dostępnego na stronie internetowej CEIDG**, w Biuletynie Informacji Publicznej ministra właściwego do spraw gospodarki oraz za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej.
* system teleinformatyczny **CEIDG przesyła wnioskodawcy na wskazany adres poczty elektronicznej potwierdzenie złożenia wniosku.**
* wniosek o wpis do CEIDG może być również złożony na formularzu wybranym przez przedsiębiorcę **urzędzie gminy:**

1) osobiście albo

2) wysłany listem poleconym

**Wnioski o wpis do CEIDG są wolne od opłat!**

**Oświadczenie przedsiębiorcy:**

* wraz z wnioskiem o wpis do CEIDG składa się oświadczenie o braku orzeczonych – wobec osoby, której wpis dotyczy – **zakazów** pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
* Informacja **o zakazie prowadzenia działalności gospodarczej**
* Informacja **o zakazie wykonywania określonego zawodu, którego wykonywanie przez przedsiębiorcę podlega wpisowi do CEIDG**
* Informacja **o zakazie prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi.**