***28.10.2013 r.***

Wykład 1

1.Zarządzanie - ,,dokładne poznanie tego czego się oczekuje od ludzi a następnie dopilnowanie, by i najtańszy sposób"

2. Wszelkie organizacje wykorzystują cztery rodzaje nakładów (zasobów)

 I. LUDZIE

- uzdolnienia kierownicze

- siła robocza

 II. PIENIĄDZE

- kapitał finansowy (krótkoterminowy, długoterminowy)

- funkcjonowanie

 III. RZECZY

- surowce

- pomieszczenia biurowe i produkcyjne

- sprzęt

 IV. INFORMACJE

- dane użyteczne niezbędne do skutecznego podejmowania decyzji

Menedżerowie odpowiadają za powiązanie i koordynację tych zasobów dla osiągnięcia celów organizacji.

3. Nakłady z otoczenia:

- zasoby ludzkie

- zasoby finansowe

- zasoby fizyczne

- zasoby informacyjne

Funkcje:

- planowanie i podejmowanie decyzji

- organizowanie

- kierowanie i przewodzenie ludźmi

- kontrola

Cele osiągnięte:

- sprawnie

- skutecznie

4. Zarządzanie - zestaw działań (planowanie, podejmowanie decyzji, organizowanie, przewodzenie, kontrola) skierowanych na zasoby organizacji (ludzkie, finansowe, rzeczowe oraz informacji) i wykonywanych z zamiarem osiągnięcia celów organizacji w sposób sprawny i skuteczny.

- Współczesny menedżer pracuje 60 godzin tygodniowo i jest niezmiernie obciążony. Na taki obraz wpływają czynniki zewnętrzne:

\*rosnąca złożoność spowodowana globalizacją

\* konkurencja wewnętrzna

\* regulacja rządowa

\* presja akcjonariuszy

\* praca nieprzewidywalna

\* niesie rozliczne wyzwania

\* jest pełna możliwości i szans wyróżnienia się

5. Funkcje zarządzania (4)

I. Planowanie i podejmowanie decyzji:

- określenie celów organizacji i decydowanie o najlepszym sposobie ich osiągnięcia

- planowanie:

\* wytyczenie celów organizacji i określenie sposobu ich najlepszej realizacji

- podejmowanie decyzji:

\* część procesu planowania obejmująca wybór tryb działania spośród zastawu dostępnych możliwości

6. rys. Proces planowania

I. Otoczenie

II. Misja

III. Strumienie celów i planów

IV. Cele strategiczne + plany strategiczne

- plany taktyczne wraz z celami taktycznymi

- cele operacyjne

- plany operacyjne

7. Funkcje celów:

- wskazówka i nadająca jednolity kierunek działania

- wpływ na planowanie

- źródła motywacji

- skuteczny mechanizm oceny i kontroli

Dziedzina, ramy czasowe

a) Przykład: Rodzaje celów sieci lokali wysokiej klasy i jakości regionalnej sieci lokali szybkiego żywienia

- misja : \* prowadzenie sieci lokali szybkiego żywienia, wysokiej klasy i jakości posiłki szybko i po rozsądnych cenach

- cele strategiczne: \* zapewnienie zysku na poziomie nie mniejszym niż 14%

\* otwieranie lokali, zakup nowych sieci lokali,

\* wynegocjować nową linię zbiorową

- cele taktyczne :

\* V-ce do spraw operacyjnych:

+otworzyć 150 nowych lokali (10 lat)

+ zmniejszyć koszty pojemników na żywność 15% (5 LAT)

+ zmniejszyć czas oczekiwania na posiłek o ok. 30 sek. (1rok)

\* V-c do spraw marketingu

+ zwiększyć sprzedaż na 1 punkt o 0,5%

+ wyznaczyć i przyciągnąć 2 segmenty rynku

+ opracować strategię promocyjną

\*V-ce spraw finansowych

+ utrzymać zadłużenie na poziomie 20 % płynnych aktywów

+ skomputeryzować system księgowości (5 lat)

+ uzyskać 9% nadwyżki kasowej